

## Cum obținem semnătura electronică avansată calificată?

1. Pentru a obține o semnătură electronică STISC, vă rugăm să urmați pașii prezentați mai jos:

- Accesați portalul [www.semnatuara.md](http://www.semnatuara.md).
- Alegeți opțiunea "[Obține semnătura electronică 350 MDL](#)" sau "[Prelungire semnătură electronică 200 MDL](#)".
- Alegeți tipul de persoană: [Fizică](#), [Juridică](#) sau [Subiect al declarării](#).
- Urmăriți pașii în care sunteți rugat să indicați datele companiei (numai în cazul în care sunteți pers. juridică) și datele personale.

### Atenție!

În cazul prelungirii semnăturii electronice este important de completat corect câmpul – „Serie Dispozitiv”.

Respectiv, pentru dispozitivele de culoare albastră, seria indicată ar fi „CTS–XXXXX”, pentru dispozitivele de culoare neagră ar fi „RC09 - XXXXXX” iar pentru cele de culoare albă, seria indicată ar fi „RC012–XXXXXX”.

2. Imprimați și semnați documentele obținute la finele etapei de înregistrare pe Portalul [www.semnatuara.md](http://www.semnatuara.md)

### Dosarul documentelor tipărite, necesare de prezentat la Centrul de obținere a Semnăturii electronice, pentru persoanele juridice:

- Contractul în 2 exemplare, semnat și ștampilat;
- Cerea centralizată, semnată și ștampilată;
- Cererea de certificare a cheii publice, semnată;
- Copia buletinului de identitate;
- Copia extrasului din Registrul de Stat (versiunea actuală) ;
- Confirmarea plății.

### Dosarul documentelor tipărite, necesare de prezentat la Centrul de obținere a Semnăturii electronice, pentru persoanele fizice:

- Contractul în 2 exemplare, semnat;
- Cererea de certificare a cheii publice, semnată;
- Copia buletinului de identitate;
- Confirmarea plății.

### **Dosarul documentelor tipărite, necesare de prezentat la Centrul de obținere a Semnăturii electronice, pentru subiecții declarării:**

- Contractul de prestări servicii, completat și semnat de către conducătorul sau persoana cu funcție de răspundere a instituției, în 2 exemplare;
- Cererea ce conține lista subiecților declarării averii și a intereselor personale, semnată de către conducătorul sau persoana cu funcție de răspundere a instituției, ștampilată;
- Cererea de certificare a cheii publice pentru fiecare subiect al declarării averii și a intereselor personale, menționat în cererea anterioară, semnată cu semnătura olografă a acestuia;
- Copia actului de identitate a subiectului declarării averii și a intereselor personale, valabil la data solicitării;
- Copia extrasului din Registrul de Stat al unităților de drept sau din Registrul de Stat al persoanelor juridice cu mențiunea "Confirm că datele înscrise sunt veridice și actuale", datată și semnată olograf de către conducător sau persoana cu funcție de răspundere a instituției;
- Copia ordinului intern de numire a colectorului sau a persoanei responsabile de colaborarea cu Prestatorul, conformă cu originalul, datată și semnată olograf de către conducătorul sau persoana cu funcție de răspundere a instituției împreună cu copia actului de identitate a acestuia.

### **DE REȚINUT!**

- În caz de eliberare din funcția deținută a conducătorului, contabilului-șef sau altei persoane responsabile, la prelungirea semnăturii electronice se prezintă și Cererea de revocare, <https://pki.cts.md/servicii/revocare-certificat.html>.
- La ridicarea semnăturii electronice, se prezintă persoana responsabilă, indicată în cerere, având cu ea ștampila instituției pe care o reprezintă sau delegația (în cazul persoanei juridice).

### **3. Efectuați plata pentru semnătura electronică.**

Achitarea semnăturii electronice poate fi efectuată prin:

- sistemul electronic de plăți prin Mpay ([www.mpay.gov.md](http://www.mpay.gov.md)),

- terminale de plată în numerar – (cash-in),
- bancă
- Poșta Moldovei

Este necesar să păstrați bonul de plată și să îl prezentați la sediul Centrului de certificare a cheilor publice sau la Centrele de depunere a actelor și obținere a semnăturii electronice din teritoriu ([link la pagina cu centre](#)), împreună cu pachetul de documente .

**Notă:** Pentru subiecții declarații, în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 17.06.2016, Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică, va elibera semnătura electronică cu titlul gratuit din contul Cancelariei de Stat.